# คู่มือสำหรับประชาชน
# การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เทศบาลตำบลเขื่อนบางลาง
อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา

โดย กองคลัง งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

# คู่มือสำหรับประชาชน

**งานที่ให้บริการ** การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กองคลัง เทศบาลตำบลเขื่อนบางลาง

**ขอบเขตการให้บริการ**

**สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ**
กองคลัง เทศบาลตำบลเขื่อนบางลาง
โทรศัพท์: ๐๗๓-๒๘๑-๐๑๒
โทรสาร: ๐๗๓-๒๖๑-๐๑๒
E-Service One Stop Service: ไม่มี

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ**
วันจันทร์ ถึง ศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ**

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดองค์กรปกครองมีอำอาจจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

ที่ดิน หมายความว่า พื้นดิน และให้ความหมายรวมถึงพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย

สิ่งปลูกสร้าง หมายความว่า โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชยกรรมและให้หมายความรวมถึงห้องชุดหรือแพที่บุคคลอาจใช้อยู่อาศัยได้หรือที่มีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย

ผู้เสียภาษี คือ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างหรือเป็นผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามพระราชบัญญัตินี้ และให้หมายความรวมถึงผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี ตามพระราชบัญญัตินี้ด้วย

## ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

| ขั้นตอน | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|---|---|
| ๑. ยื่นเอกสาร (ระยะเวลา ๑ นาที) | ๑. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง |
| ๒. ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๒ นาที) | ๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง |
| ๓. ออกใบเสร็จ (ระยะเวลา ๒ นาที) | ๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง |

**ระยะเวลา**

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๕ นาที

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

**กรณีชำระปกติ**

๑. ใบเสร็จรับเงินของปีที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ

**กรณีการประเมินใหม่**

๑. ทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาเอกสารสิทธิ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหนังสือการเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาโฉนดที่ดินที่ปลูกสร้างโรงเรือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาให้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานการเปิดดำเนินกิจการ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน/บริษัท จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ใบอนุญาตตั้งและ/หรือประกอบกิจการโรงแรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. สัญญาเช่าบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเองพร้อมติดอากรแสตมป์) จำนวน ๑ ฉบับ

**กรณีเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดิน**

๑. สำเนาใบเสร็จรับเงินของปีที่ผ่านมา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. เอกสารสิทธิ์ที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ

**ค่าธรรมเนียม**

**อัตราภาษี**

๑. เกษตรกรรม

อัตราภาษีที่กำหนดตามกฎหมาย

- มูลค่า ๐-๗๕ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๑%
- มูลค่า ๗๕-๑๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๓%
- มูลค่า ๑๐๐-๕๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๕%
- มูลค่า ๕๐๐-๑๐๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๗%
- มูลค่า ๑๐๐๐ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี ๐.๑๐%

*กรณีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เจ้าของซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรมอยู่ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มูลค่าของฐานภาษีของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นรวมกันแล้วในการคำนวณภาษีไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ให้ได้รับยกเว้นภาษีเพื่อเป็นการบรรเทาการชำระภาษี ในสามปีแรกในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม (ยกเว้นภาษีกรณีที่ดินมีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนดที่ดินเท่านั้น)

๒. ที่อยู่อาศัย

อัตราภาษีที่กำหนดตามกฎหมาย

- มูลค่า ๐-๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๒%
- มูลค่า ๕๐-๗๕ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๓%
- มูลค่า ๗๕-๑๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๕%
- มูลค่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี ๐.๑๐%

* บ้านหลังหลัก เป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน มีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้รับการยกเว้นภาษี ๕๐ ล้านบาทแลก

* กรณีเป็นเจ้าของเฉพาะบ้านอย่างเดียว และมีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้รับการยกเว้นภาษี ๑๐ ล้านบาทแรก

* กรณีมีบ้านหลังที่ ๒ เป็นต้นไป จะถือเป็นบ้านหลังอื่นๆ ซึ่งใช้อัตราภาษีดังกล่าว ไม่มีการยกเว้นภาษี ดังนั้น หากเรามีบ้านหลังที่ ๒ ๓ ๔ ๕ ก็จะต้องนำมาคำนวณภาษี

๓. อื่นๆ (พาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม)

- มูลค่า ๐-๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๓%
- มูลค่า ๕๐-๒๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๔%
- มูลค่า ๑๐๐-๑๐๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๕%
- มูลค่า ๑,๐๐๐-๕,๐๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๖%
- มูลค่า ๕,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี ๐.๗%

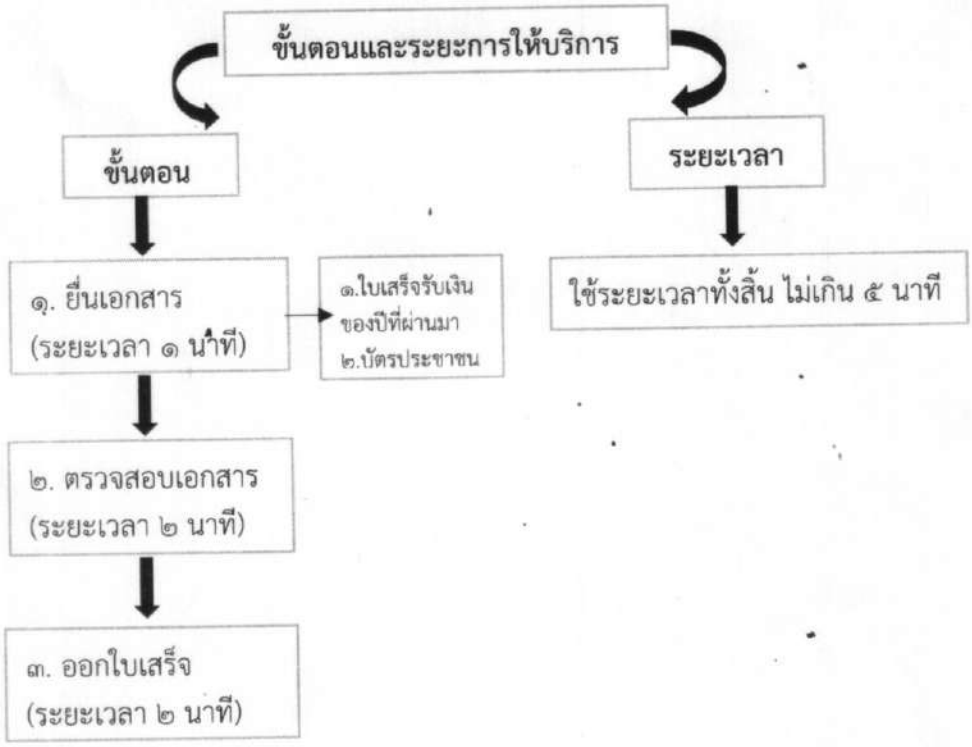
๔. ที่ดินรกร้างว่างเปล่า

- มูลค่า ๐-๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๓%
- มูลค่า ๕๐-๒๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๔%
- มูลค่า ๒๐๐-๑๐๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๕%
- มูลค่า ๑,๐๐๐-๕,๐๐๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๖%
- มูลค่า ๕,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี ๐.๗%

*นอกจากนี้ หากปล่อยรกร้าง เป็นเวลา ๓ ปีติดต่อกัน จะถูกเก็บภาษีเพิ่มอีก ๐.๓% ในปีที่ ๔ และถูกเก็บเพิ่มขึ้น ๐.๓% ในปีที่๔ และถูกเก็บเพิ่มขึ้น ๐.๓% ทุกๆ ๓ ปี หากยังไม่ได้มีการนำมาทำประโยชน์ แต่สูงสุดไม่เกิน ๓%

**<u>ผู้รับผิดชอบงานการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</u>**

๑. นางสาวนูซีลา มะแซ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาวนิฐา ใหมสมสู ตำแหน่ง คนงาน
๓. นางจุฑาพร อินทร์ทองเอียด ตำแหน่ง คนงาน


ขั้นตอนและระยะการให้บริการ
ขั้นตอน
ระยะเวลา
๑. ยื่นเอกสาร
(ระยะเวลา ๑ นาที)
๑.ใบเสร็จรับเงิน
ของปีที่ผ่านมา
๒.บัตรประชาชน
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๕ นาที
๒. ตรวจสอบเอกสาร
(ระยะเวลา ๒ นาที)
๓. ออกใบเสร็จ
(ระยะเวลา ๒ นาที)